

中国农业科学院后勤服务中心文件

农科服办〔2020〕3号

关于印发疫情防控期间生活服务保障和一线值班人员防控方案的通知

中心各部门：

为贯彻落实习近平总书记重要讲话精神和党中央、国务院决策部署，全力做好新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作，根据院党组专题会议、院常务（扩大）视频会议精神，按照我院关于新型冠状病毒感染肺炎疫情防控工作统一部署，结合后勤服务中心工作实际情况，制定了《防疫期间生活服务保障防控工作方案》、《院区一线值班人员疫情防控工作方案》。现予以印发，请抓好落实，认真执行。

- 附件：1. 防疫期间生活服务保障防控工作方案
2. 院区一线值班人员疫情防控工作方案

中国农业科学院后勤服务中心
2020年2月11日



防控疫期间生活服务保障防控工作方案

为进一步落实院党组要求，提升对防控疫情的能力和水平，及时传达各级通知精神，宣传有关防控知识，落实各级防控责任，全面做好防控和职工生活服务保障工作，结合工作实际，制定本方案。

一、总体目标

全面落实各级有关防控要求，充分发挥党支部的战斗堡垒作用，把广大党员干部全面动员起来，坚定站在疫情防控第一线，发挥先锋模范作用，打头阵、作先锋，并广泛动员、组织、凝聚群众，全面落实防控措施，构筑群防群治的严密防线，为院区生活服务提供坚实保障。

二、组织领导

成立防控工作领导小组：

组长：刘金权、梁升

组员：苑宏、赵俊涛、张艳、张合海、叶天琦、尤小国

及时传达上级的相关通知精神，研究制定各部门防控措施，抓好3个部门日常防控工作落实。

三、主要措施

(一) 严格分工落实。刘金权副处长负责生活服务处的整体

工作，重点抓好车队日常防控工作。梁升副处长负责餐饮部的整体防控工作，盯守一线具体抓好日常防控工作落实。苑宏主任负责门诊部的整体防控工作，盯守一线抓好日常防控工作落实。

(二) 加强信息传达。及时建立 1 个处工作群和 3 个部门工作群，由支部书记梁升负责，把各级的通知要求和指示精神，第一时间传达各群，并明确所有人员都要给予回复，对不能回复的及时电话沟通传达，确保第一时间将有关精神传达到 21 名在编职工和 113 名外聘职工。青年骨干叶天琦负责日常各部门的防控工作汇总、相关资料上报工作。每天中午 14 时前上报中心防控工作落实情况。

(三) 严密防范措施。为减少人员流动、聚集和飞沫交叉感染，维护职工身体健康，疫情防控期间车队、食堂、和门诊部作如下调整：

一是暂停车辆派遣。在车场门口铺设消毒毯，每日安排专人对车辆进行消毒。若有紧急任务出车，按程序履行报批手续。

二是暂停堂食服务。以室外零售和集中取餐方式为主。供餐方式调整如下。

1、工作午餐由职工食堂负责统一加工。请各单位、各部门于当日 9:00 前，将订餐数量报职工食堂（受人员返京限制，加工及配送力量不足，提倡家住院区内的职工居家解决饮食），并

按照预约时间到指定窗口集中购餐。

2、早餐、晚餐由职工食堂外卖窗口供应。职工需佩戴口罩到东侧炸鸡窗口购买，回办公室或家中分散就餐。

3、为满足离退休职工生活需要，职工食堂外卖窗口供应三餐和主食售卖。为减少人员交叉聚集，供应时间做如下调整。

早 餐 7:30-9:00

午 餐 11:00-12:30

晚 餐 17:00-18:30。

4、适当调整供餐品种，统一实行盒装套餐方式。

5、每天上午9时前、下午16时前，由尤小国、刘月对公共区域、职工宿舍、售饭窗口周边进行两次以上喷洒消毒；由孙露对餐具实行三餐消毒。由安世平每日中午和晚上下班前，对操作间区域进行消毒；每日上、下午对职工食堂一线在岗工作人员进行体温测量，并做好登记。

6、配送单位人员一律不准进入食堂，供应商固定车辆和配送人员，统一在西侧通道验收货物，严把货物质量关、价格关。

7、加强应急安全值守，餐饮部值班电话：82108831 或 82108835。

三是加强应急医疗服务。在落实防控要求的基础上，保证基本医疗服务。除口腔、中医、理疗停诊外，内科、药房继续开诊。

1、建立预检分诊。所有患者入口处检测体温，全程佩戴口罩，分少量人次就诊。不接诊发热患者，遇发热患者立即拨打

120 转送有发热门诊的医院就诊。

2、加强医护人员个人防护。医护人员必须正确佩戴外科口罩、帽子、手套、防护镜，穿白大衣。配备快速手消和消毒纸巾。

3、加强环境消毒。配备专职护士工作期间定时喷洒 84 消毒液，擦拭患者接触过的门把手、窗台等。停诊后科室用紫外线消毒。帽子口罩、手套收入医疗垃圾并消毒；收集工作人员的白大衣和防护镜进行消毒和清洗。

四是落实报告制度。每日 12 时前，由张合海负责车队人员每日体温报告制度；由张艳负责机关食堂人员每日体温报告制度；由赵俊涛负责职工食堂人员每日体温报告制度，督导检查每日职工食堂一线在岗工作人员体温测量及日常消毒；由苑宏负责门诊部人员每日体温报告制度、接诊人数。同时，汇报每日返京人员情况及每日一线岗位值班人员。

各部门要加强应急安全值守，加强相关防护和保障物资储备，做好消毒液和酒精的存放与使用，注意远离火源，全力做好疫情防控期间应急服务保障工作，坚决打赢疫情防阻击战。

院区一线值班人员疫情防控工作方案

依据北京市各级政府相关要求，结合院区一线值班人员疫情防控工作的特点，制定本方案。

一、一线值班人员疫情防控形势特点

一线值班人员即是抓好疫情防控的主体力量，又是疫情防控的重点对象。由于一线值班人员工作任务重、接触人员多、容易被感染，同时，也容易传播病毒。因此，一线值班人员自身防护，按照“高于大众标准、严于一般要求”的思路，采取各种手段、多种方式，严防死守，确保自身绝对安全。

二、一线值班人员防护措施

一线值班人员包含安保人员、保洁人员、修缮人员、后勤值班大厅人员、物资采购人员等。

（一）安保人员防护措施

1、指定专人负责，每天对宿舍进行不少于 3 次消毒，保持通风、干净整洁。

2、担负值班任务时，全程穿戴专用工作服，护目镜、口罩和手套。

3、交接班后，使用酒精对专用工作服，护目镜、手套进行消毒。

4、执行防控任务时，严格进出人员测量体温、登记的同时做好自我防护。

5、不定时对巡逻车、体温测试仪、签字笔等设施、设备、器材进行擦拭消毒。

6、落实每天两次体温检测制度，做好登记。

7、加强对安保人员的沟通交流与心理疏导，做好正面引导，化解负面情绪。

8、保障好安保人员餐饮、供暖等，及时供应御寒食物，保证宿舍温度，预防感冒。

此项工作由安保部经理管庆负责，全程监督执行。

(二) 保洁人员防护措施

1、指定专人负责，每天对宿舍进行不少于 3 次消毒，保持通风、干净整洁。

2、担负值班任务时，全程穿戴专用工作服，口罩和手套。

3、执行消毒任务后，及时对专用工作服进行消毒。

4、负责弃用口罩收集的人员，全程穿戴专业工作服、口罩、护目镜，消毒处理后，及时对自身消毒。

5、落实每天两次体温检测制度，做好登记。

6、保障好保洁人员餐饮、供暖等，及时供应御寒食物，保证宿舍温度，预防感冒。

此项工作由物业一部经理朱兴华负责，全程监督执行。

(三) 修缮人员防护措施

1、指定专人负责，每天对集体宿舍进行不少于 3 次消毒，保持通风、干净整洁。

2、执行维修任务，特别是入户时，全程穿戴专用工作服，口罩、手套以及脚套等。

3、执行维修任务时，与居民交流时，保持 2 米以上距离。

4、执行维修任务后，及时对专用工作服、手套、脚套进行消毒。

5、落实每天两次体温检测制度，做好登记。

此项工作由修缮部经理王成林负责，全程监督执行。

(四) 后勤服务大厅值班人员防护措施

1、值班人员，每天对服务大厅进行不少于 3 次消毒，保持通风、干净整洁。

2、办理业务时，全程戴口罩，提供服务的同时做好自我防护。

3、落实每天两次体温检测制度，做好登记。

此项工作由物业财务部马红芳负责，全程监督执行。

(五) 防控物资采购员防护措施

1、采购物资时，采取送货上门，不采取现场采购方式，减少外出机会。

2、对采购的物资进行消毒处理。

3、办理入库、分发业务时，全程戴口罩，及时对签字笔进行消毒。

此项工作由物业办公室主任向清负责，全程监督执行。

(六) 外地返京人员防疫控制措施

疫情防控期间，原则上外地人员不允许返京；不具备居家观察条件的，居住在集体宿舍的，严禁返京。确需返京的，必须落实以下措施：

1、返京后，第一时间向单位、社区登记。湖北籍或者途径湖北的，需要居家隔离 14 天；其他省份的，居家观察 7 天。

2、居家隔离、观察人员，未经允许，严禁进入办公室。

3、居家隔离、观察人员，每天进行 2 次体温测量，出现异常情况，第一时间上报单位和社区。

4、各部门经理通过视频，检查所属人员居家观察情况。

三、一线值班人员责任要求

一是提高认识，引起重视。一线值班人员务必认清自身工作特点，提高对疫情防控认识，高度重视严格防疫管控流程，克服麻痹思想，加强自我防护。同时做好消毒液和酒精的存放与使用，注意远离火源。

二是明确责任，强化担当。各负责人强化责任意识，管好自己人、看好自己门，主动接受疫情防控教育，一线检查督导，尽心尽力尽职尽责完成工作。

三是按照要求，抓细抓实。按照一线值班人员自我防护要求，细化环节，逐条抓落实，逐项去督导、逐人去检查，不丢一条，不缺一项、不漏一人，实现全覆盖。